

Projekt

**UCHWAŁA NR XLI/ /2014
RADY POWIATU NAKIELSKIEGO**

z dnia 27 sierpnia 2014 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.), na wniosek Zarządu Powiatu, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwałę Nr XXX/324/2013 Rady Powiatu Nakielskiego z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią zmienia się w ten sposób, że w załączniku do uchwały wprowadza się następujące zmiany:

1) w §9 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5)	Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, w tym:	SWG.N
	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	SWG.N.O
	Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Filia w Szubinie, w tym	SWG.Sz
	Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Filia w Szubinie”	SWG.Sz.O

2) w §14 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, w tym Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,

3) §32 otrzymuje brzmienie:

„§ 32. 1. Do zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa i Powiatu należy w szczególności przygotowanie i prowadzenie procedur w zakresie:

- 1) ewidencji nieruchomości zgodnie z katastrzem nieruchomości;
- 2) zapewnienia wyceny tych nieruchomości;
- 3) sporządzania planów wykorzystania zasobów;
- 4) zabezpieczania nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem;
- 5) wykonywania czynności związanych z naliczaniem należności za nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd oraz udostępnianie z zasobów;
- 6) współpracy z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami Skarbu Państwa, a także z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego;
- 7) zbywania oraz nabywania nieruchomości wchodzących w skład zasobów;
- 8) wydzierżawiania, wynajmowania i użyczania nieruchomości wchodzących w skład zasobów;
- 9) podejmowania czynności w postępowaniu sądowym, w szczególności w sprawach dotyczących własności lub innych praw rzeczowych na nieruchomości, o roszczenia ze stosunku najmu, dzierżawy lub użyczenia, o stwierdzenie nabycia spadku, o stwierdzenie nabycia własności nieruchomości przez zasiedzenie;
- 10) składania wniosków o założenie księgi wieczystej dla nieruchomości Skarbu Państwa lub Powiatu oraz o wpis w księdze wieczystej.
- 11) udzielania zgody na zrzeczenie się prawa własności i prawa użytkowania wieczystego;

- 12) ustanawiania ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach Skarbu Państwa i Powiatu;
- 13) oddawania nieruchomości w trwałe zarząd i w użytkowanie wieczyste;
- 14) opiniowania podziałów nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa dokonywanych z urzędu;
- 15) wywłaszczania i zwrotu wywłaszczonych nieruchomości;
- 16) ustalania wysokości odszkodowań za nieruchomości wywłaszczone;
- 17) wydawania zezwoleń na zakładanie i przeprowadzanie na nieruchomości ciągów drenażowych przewodów i urządzeń służących do przesyłania płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji, a także innych podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z tych przewodów i urządzeń, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nie wyraził na to zgody;
- 18) wydawania zezwoleń na prowadzenie działalności polegającej na poszukiwaniu, rozpoznawaniu lub wydobywaniu kopalin stanowiących własność Skarbu Państwa, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nie wyraził na to zgody;
- 19) wydawania zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości w przypadku siły wyższej lub nagłej potrzeby zapobieżenia powstaniu znacznej szkody;
- 20) przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności;
- 21) ustalania odszkodowań za grunty stanowiące własność osób fizycznych i prawnych, zajęte pod drogi publiczne, które przeszły z mocy prawa na własność Skarbu Państwa lub właściwych jednostek samorządu terytorialnego;
- 22) ustalania odszkodowań za nieruchomości, które przeszły z mocy prawa w wyniku podziału nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub właściwej jednostki samorządu terytorialnego,
- 23) w przypadku braku uzgodnienia wysokości odszkodowania pomiędzy właścicielem lub użytkownikiem wieczystym a właściwym organem;
- 24) stwierdzania przejścia stanowiących własność Skarbu Państwa wód oraz gruntów pokrytych tymi wodami w trwałe zarząd;
- 25) prowadzenia spraw związanych z zakwaterowaniem Sił Zbrojnych RP;
- 26) współdziałania z Wydziałem Architektury i Budownictwa w procedurze przygotowania decyzji zezwalających na realizację inwestycji drogowych w trakcie przygotowywania danych do tych decyzji w części dotyczącej spraw własnościowych oraz związanych z oznaczeniem i podziałem nieruchomości;
- 27) wydawania decyzji ustalających wysokości odszkodowania za nieruchomości dla których wydano decyzje zezwalające na realizacji inwestycji drogowej w stosunku do dróg gminnych i powiatowych;
- 28) wydawanie decyzji o likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych lub ich części położonych na gruntach Skarbu Państwa;
- 29) orzekanie o nieodpłatnym przeniesieniu własności działki, jej wielkości oraz o ustanowieniu służebności gruntowej dla właścicieli budynków oraz osób, którym przysługuje prawo do bezpłatnego korzystania z lokalu mieszkalnego i pomieszczeń gospodarskich z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego Państwu, obejmującej budynki, w których znajduje się ten lokal i pomieszczenia, znajdujących się na działce gruntu, która wchodziła w skład gospodarstwa rolnego przekazanego państwu na podstawie przepisów obowiązujących przed 1 stycznia 1983 r., o powierzchni niezbędnej do korzystania z tych budynków;
- 30) wydawanie decyzji o przyznaniu nieodpłatnie własności działki gruntu osobie, której przysługuje prawo dożywotniego użytkowania działki gruntu z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego Państwu;
- 31) sprzedaż, oddawanie w nieodpłatne lub odpłatne użytkowanie na czas nieoznaczony lub użytkowanie wieczyste nieruchomości w drodze umowy stowarzyszenia ogrodowym z przeznaczeniem na zakładanie i prowadzenie rodzinnych ogrodów działkowych;

- 32) występowanie do Agencji Nieruchomości Rolnych o nieodpłatne przekazanie na własność Powiatu nieruchomości wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa w przypadkach określonych w przepisach o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa;
- 33) prowadzenie spraw związanych ze scaleniem i wymianą gruntów rolnych, w tym wydawanie decyzji zatwierdzających projekt scalenia lub wymiany gruntów oraz występowanie o dokonanie związanych z nimi wpisów do ksiąg wieczystych;
- 34) występowanie z wnioskami do właściwego wojewody o wydawanie tzw. decyzji komunalizacyjnych;

2. Do zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie geodezji i kartografii należy realizacja zadań wynikających z przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, zwanej dalej ustawą pgik, w szczególności:

1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym :

a) prowadzenie dla obszaru powiatu:

- ewidencji gruntów i budynków, w tym prowadzenie w systemie teleinformatycznym bazy danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości) obejmującej zbiory danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej
- geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym prowadzenie w systemie teleinformatycznym bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu obejmującej zbiory danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej, zwanej dalej "powiatową bazą GESUT",
- gleboznawczej klasyfikacji gruntów,

b) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych:

- rejestru cen i wartości nieruchomości,
- szczegółowych osnów geodezyjnych,
- obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 - BDOT

c) tworzenie i udostępnianie standardowych opracowań kartograficznych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000, o których mowa w ustawie pgik,

2) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;

3) zakładanie osnów szczegółowych;

4) przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;

5) ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.

3. Do zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów należy w szczególności:

1) prowadzenie spraw związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów;

2) wydawanie decyzji w sprawie aktualizacji gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

4. Do zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych należy w szczególności:

1) prowadzenie spraw związanych z wyłączeniem gruntów rolnych z produkcji rolniczej;

2) prowadzenie spraw związanych z nakładaniem podwyższonych opłat w razie stwierdzenia wyłączenia gruntów z produkcji niezgodnie z przepisami ustawy lub bez decyzji zezwalającej na wyłączenie;

3) wydawanie decyzji o wyłączeniu gruntów rolnych z produkcji rolniczej i nakładających podwyższone opłaty w razie stwierdzenia wyłączenia gruntów z produkcji niezgodnie z przepisami ustawy lub decyzji zezwalającej na wyłączenie;

- 4) uzgadnianie projektów planów zagospodarowania przestrzennego oraz projektów decyzji o ustaleniu warunków zabudowy w zakresie ochrony gruntów rolnych;
- 5) sporządzanie rocznych sprawozdań z realizacji zadań w zakresie ochrony gruntów rolnych i leśnych”;
- 4) w §39 po dotychczasowej treści dodaje się pkt 11-13 w brzmieniu:
- „11) przyjmowanie wniosków o wydanie karty parkingowej od osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką i rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych,
- 12) sporządzanie i wydawanie kart parkingowych osobom niepełnosprawnym,
- 13) sporządzanie i wydawanie kart parkingowych placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych”;
- 5) w §41 w ust. 1 skreśla się pkt 1,
- 6) załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego–Schemat Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się staroście.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

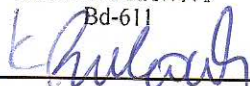
Przewodniczący Rady

Artur Michalak

Krzysztof Bukowski

RADCA PRAWNY

Bd-611



Uzasadnienie

12 lipca 2014 r. weszła w życie ustawa z dnia 5 czerwca 2014 roku o zmianie ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 roku, poz. 897) , likwidująca zespoły uzgadniania dokumentacji projektowej. Zadanie, w zmienionej formule organizacyjnej, nadal wykonuje starosta. Nowelizacja ustawy spowodowała konieczność dostosowania zapisów regulaminu do aktualnie obowiązującego stanu prawnego w części zawierającej wykaz zadań Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami.

Zmiany w części dotyczącej Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności wynikają z nowelizacji ustawy - Prawo o ruchu drogowym, wprowadzonej ustawą z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2013 r. poz. 1446), przekazującej zespołom prowadzenie spraw związanych z wydawaniem kart parkingowych osobom niepełnosprawnym.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zasadach prowadzenia zbiorok publicznych (Dz.U. z 2014 r. poz. 498) starosta nie jest już organem zobligowanym do przyjmowania wniosków i wydawania zezwoleń na przeprowadzanie zbiorok publicznych na obszarze powiatu lub jego części obejmującej więcej niż jedną gminę, stąd zmiana w zadaniach Referatu Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego.

STAROSTA
Tadeusz Sobol

SCHEMAT ORGANIZACYJNY STAROSTWA POWIATOWEGO W NAKLE NAD NOTECIĄ

