

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Dom Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, reprezentowany przez Panią Ewę Kistowską - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Nakielskiego, ul. Parkowa 8, 89-100 Nakło nad Notecią, tel: 52 / 386 77 01; fax: 52 / 385-46-71

zgodnie z art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 w oparciu o przepisy
Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz.907 ze zm.)

**Zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

na „Dostawę partiami do stołówki DPS w Nakle nad Notecią transportem wykonawcy artykułów spożywczych należących do grup:
CPV-15100000-9; CPV-15110000-2”:

• Mięso, wędliny, szynki i podroby

wymienionych w formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1

Zatwierdzam

*Ewa Kistowska
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Nakle nad Notecią*

.....

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej, ul. Parkowa 8, 80-100 Nakło nad Notecią.

Telefon: 52 / 386 77 01, Fax: 52 / 385 46 71, e-mail: sekretariat@dps-naklo.org

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisu art. 10 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r PZP.

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, tj. 200 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są produkty spożywcze należące do grup: CPV-15100000-9; CPV-15110000-2 - Mięso, wędliny, szynki i podroby – określone w Załączniku Nr 1

Dostawy artykułów wymienionych w formularzu oferty będą odbywać się:

- partiami do siedziby Zamawiającego,
- transportem Wykonawcy,
- po uprzednim telefonicznym lub faksowym zawiadomieniu przez Zamawiającego
- koszty transportu towaru do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2014r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają łącznie niżej podane warunki:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Warunek zostanie uznany za spełniony w przypadku przedłożenia oświadczenia wykonawcy o wprowadzeniu systemu HACCP lub przedłożenia certyfikatu potwierdzającego stosowanie systemu HACCP.

2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

3. Wykonawca dysponuje:

- a) potencjałem technicznym:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Warunek zostanie spełniony w przypadku wykazania przez wykonawcę dysponowaniem samochodem przystosowanym do przewozu artykułów

ogólnospożywczych, potwierdzonym aktualną zgodą właściwego Inspektora Sanitarnego na przewóz środków spożywczych.

b) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast warunki określone w pkt. V Instrukcji muszą spełniać łącznie.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VI. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawcy muszą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez: każdego z nich odrębnie jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, bądź przez pełnomocnika występującego w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – Załącznik nr 2 do SIWZ;
2. zgodny z treścią załącznika nr 5 do SIWZ wykaz narzędzi (potencjał techniczny), wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
3. Aktualna zgoda Inspektora Sanitarnego na przewóz środków spożywczych.

Uwaga: informacje w złożonych dokumentach powinny potwierdzać wszystkie kryteria oceny spełniania warunku opisanego w rozdziale V specyfikacji.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VII. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcy muszą złożyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy Wykonawca z osobna składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania) – **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. W stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania oferty;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania oferty,

W przypadku wniesienia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów ich zobowiązania co do oferty oraz wykonania zamówienia są solidarne. Oferta wspólna musi spełniać następujące warunki:

1. Musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta Wykonawców (np. Konsorcjum) zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w rozdziale VII składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- w zakresie dokumentów wymienionych w pkt 2, 3, 4 Dz. VII:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

VIII. Inne dokumenty wymagane od wykonawców:

1. Formularz oferty – **Załącznik nr 1** do SIWZ;
2. Pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.
3. Oświadczenie Wykonawcy o wprowadzeniu systemu HACCP lub certyfikat potwierdzający stosowanie systemu HACCP.

IX. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej (lub braku przynależności). Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – (należy wypełnić **Załącznik nr 4**).

Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski bieżącego średniego kursu na dzień ogłoszenia o wszczęciu postępowania.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta złożona przez Wykonawcę musi być sporządzona na formularzu oferty załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub na formularzu o

treści zgodnej z załączonym wzorem oferty.

2. Formularz oferty wraz z załącznikiem stanowiącym jej integralną część zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

3. W przypadku złożenia, jako załącznik do oferty kopii dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona przez Wykonawcę adnotacją „Za zgodność z oryginałem”.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zastosowania aukcji elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej. Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia.

5. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką. Oferta musi być czytelna oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną/ne do reprezentowania firmy i zaciągania zobowiązań na zewnątrz. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

6. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.

7. Wykonawca winien umieścić ofertę w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy. Koperta zewnętrzna musi być zaadresowana na adres: Dom Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią ul. Parkowa 8, 89-100 Nakło nad Notecią i oznaczona „Oferta dostawy partiami do stołówki DPS w Nakle nad Notecią transportem Wykonawcy artykułów spożywczych” oraz „Nie otwierać przed 9.12.2013r. do godz. 10.¹⁵”.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie to musi być oznaczone jak w pkt 7 i dopisane „zmiana” lub „wycofane”.

9. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osoby upoważnione do kontaktów w sprawach proceduralnych: Kierownik Zespołu Obsługi Gospodarczej – Jerzy Dubiel, kontakt pod numerem telefonu: 52 / 386 77 01 oraz Dietetyk – Pani Katarzyna Nowak, kontakt pod numerem telefonu: 52 / 386 77 04, od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 – 14.00.

2. Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia na piśmie, nie później jednak niż:

- Na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- Zamawiający odpowie niezwłocznie na pytania tylko tym wykonawcom, którzy otrzymali Specyfikację pocztą, pocztą internetową na pisemny wniosek lub odebrali ją osobiście w siedzibie zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej: (<http://www.bip.powiat.nakielski.lo.pl> – w zakładce: Jednostki organizacyjne – Dom Pomocy Społecznej – Zamówienia publiczne) Zamawiający pytania i wyjaśnienia zamieści bezpośrednio na stronie.

3. W przypadku niniejszego zamówienia nie jest wymagane wniesienie wadium przez Wykonawców składających ofertę. Zamawiający nie przewiduje obowiązku zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XII. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany z ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu na składanie ofert.

XIII. Kryteria oceny i wyboru ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami: Cena – 100% od 0 do 100 pkt

Przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena spośród złożonych ofert X 100 punktów
Cenę oferty badanej

Otrzymana ilość punktów zostanie przemnożona przez wagę kryterium. Ofertę najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w każdej z części przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis sposobu obliczenia oferty

1. Wykonawca określa cenę oferty na wszystkie produkty wymienione w poszczególnych częściach.
2. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty i upusty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cenę należy podać w złotych polskich z obowiązującym podatkiem Vat od towarów i usług.
4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres pierwszych trzech miesięcy roku 2014, i co kwartał mogą być waloryzowane o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za ubiegły kwartał z mocą na następny kwartał, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podania do publicznej wiadomości stosowanego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych dotyczący okresu ostatnich 3 m-cy publikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego (www.stat.gov.pl).
5. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu oferty,
6. Ceny mogą ulec zmianie w przypadkach ustawowej zmiany stawki VAT.

XV. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. na adres: **Dom Pomocy Społecznej w Nakle nad Notecią ul. Parkowa 8, 89-100 Nakło nad Notecią, pokój 116, do dnia 9.12.2013 roku, do godziny godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego adres j.w. w dniu **9 grudnia 2013 roku o godzinie 10.15.** Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwę i adres Wykonawcy oraz cenę oferty. Informacje te zostaną odnotowane w protokole.
4. Dane, o których mowa w pkt 3 Zamawiający przyśle tym Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.
5. Zamawiający powiadomi pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawcę, którego wybrano ofertę jako najkorzystniejszą.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru,

2. Przed upływem okresu związania z ofertą Zamawiający zawiadomi faksem za potwierdzeniem, Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia podając termin i miejsce zawarcia umowy,

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację:

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę

d) w terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

e) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie i na swojej stronie internetowej.

f) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy w następujących okolicznościach:

1. Zmiana ceny oferty w wyniku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,

2. Możliwość waloryzacji ceny o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za ubiegły kwartał z mocą na następny kwartał, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podania do publicznej wiadomości stosowanego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych dotyczący okresu ostatnich 3 m-cy publikowany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego (www.stat.gov.pl.)

Zmiany umowy mogą być wprowadzone wyłącznie za zgodą Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy.

XVIII. Środki odwoławcze

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP art. od 179 do art. 198.

XIX. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, akty wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1, Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie z art. 24 ust. 1, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5 – Wykaz narzędzi.
6. Załącznik Nr 6 – Wzór umowy.

Zatwierdzam

Ewa Kistowska
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Nakle nad Notecią