



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Powiat Nakielski

ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54

89-100 Nakło nad Notecią

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 200.000 euro dla usług, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

usługę cateringową w ramach projektu „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Nakło nad Notecią, dnia 20 grudnia 2013r.

Projekt "Współczesny nauczyciel - program wsparcia szkół
i przedszkoli w powiecie nakielskim"
Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Powiat Nakielski, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Nakielskiego zwany dalej Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 200.000,00 euro dla usług.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Powiat Nakielski, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Nakielskiego.

Powiat Nakielski
ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 54
89-100 Nakło nad Notecią
tel. 52 386 66 22
fax 52 386 66 25
e-mail: starosta.cna@powiatypolskie.pl
NIP 5581724333
REGON 092350866

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych w ramach projektu "Współczesny nauczyciel - program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet III: Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania, dowozu i podawania posiłków (poczęstunek kawowy) w dni wskazane przez Zamawiającego do miejsca i sali w której będzie odbywało się szkolenie/spotkanie/konferencja,
 - 2) świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych o ważnym okresie przydatności do spożycia,
 - 3) przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj.: Dz. U. z 2010r. Nr 136 poz. 914 z późn. zm.).
3. Projekt skierowany jest łącznie do 28 szkół i przedszkoli z powiatu nakielskiego. Placówki biorące udział w projekcie, w których będzie świadczona usługa cateringowa są następujące:
 - 1) Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Szubinie
 - 2) Przedszkole Miejskie w Mroczy
 - 3) Przedszkole Gminy Sadki "Dobre Ludki"
 - 4) Przedszkole Miejskie im. Ziemi Pałuckiej w Kcyni



- 5) Przedszkole nr 2 w Nakle nad Notecią
 - 6) Szkoła Podstawowa nr 3 im. Konstytucji 3 Maja w Nakle nad Notecią
 - 7) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Nakle nad Notecią
 - 8) Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia "Żakus"
 - 9) Szkoła Podstawowa im. mjr. Henryka Sucharskiego w Sadkach
 - 10) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu
 - 11) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy
 - 12) Szkoła Podstawowa im. Jana Czocharalskiego w Kcyni
 - 13) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie
 - 14) Niepubliczna Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Trzeciewnicy
 - 15) Gimnazjum Nr 1 im. Sędziwoja z Szubina w Szubinie
 - 16) Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy
 - 17) Gimnazjum Zespołu Szkół w Ślesinie
 - 18) Gimnazjum w Chwaliszewie
 - 19) Gimnazjum Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Wincentego Witosa w Samostrzelu
 - 20) Technikum Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Wincentego Witosa w Samostrzelu
 - 21) Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią
 - 22) Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. prof. Emila Chroboczka w Szubinie
 - 23) **2 Technika** Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej im. kmdr. Bolesława Romanowskiego w Nakle nad Notecią
 - 24) I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Nakle nad Notecią
 - 25) Liceum Ogólnokształcące (Zespół Szkół Ogólnokształcących) w Kcyni
 - 26) I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Szubinie
 - 27) Zasadnicza Szkoła Zawodowa Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława Łokietka w Lubaszcu.
4. Zamawiający przedstawi Wykonawcy harmonogram spotkań w terminie nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem spotkań.

Uwaga! W jednym czasie może odbyć się jednocześnie maksymalnie 6 spotkań w różnych miejscach, wskazanych w ust. 3 niniejszego rozdziału.

5. Usługi cateringowe będą serwowane w trakcie:

1) **Spotkań w cyklu doskonalenia nauczycieli.**

Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji. Zakres minimalny zamówienia to: 222 spotkania grupowe. **Zakres maksymalny** – w przypadku zastosowania prawa opcji: 262 – ilość dodatkowych spotkań od 1 do 40. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba i w ramach projektu Zamawiający będzie posiadał środki finansowe dopuszcza się zorganizowania dodatkowych spotkań. Spotkania będą odbywały się w placówkach biorących udział w projekcie. Przewiduje się, że w spotkaniu będzie brało średnio udział od 5 do 20 nauczycieli. Przewiduje się, że spotkania będą odbywały się w godzinach popołudniowych. Dopuszcza się możliwość spotkań w weekendy. Wykonawca ma za zadanie przygotowanie poczęstunku kawowego na każde spotkanie zgodnie ze standardami restauracyjnymi składającego się z:

- a) wernik z gorącą wodą minimum 16 l.,
- b) kawa sypana,
- c) kawa rozpuszczalna,
- d) herbata czarna w torebkach,



- e) cukier,
- f) śmietanka do kawy lub mleko,
- g) cytryna pokrojona 1 plasterk/os.
- h) mieszanka ciastek około 1.5 kg,
- i) woda mineralna gazowana i niegazowana, (ok. 250 ml/os.)
- j) kanapki (2 rodzaje pieczywa, 2 rodzaje wędlin, 2 rodzaje serów, warzywa, dodatki typu majonez – min. 2 szt. dla 1 osoby)
- k) owoce (min. 2 rodzaje)

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach serwowanie kawy i herbaty w innej formie pod warunkiem, iż sposób ten będzie zapewniał szybkie podawanie napojów o właściwej temperaturze i jakości

UWAGA

Cena jednostkowa w ramach usługi cateringowej na cyklu doskonalenia zostanie obliczona na podstawie ceny jednostkowej za jedno spotkanie grupowe – zakres minimalny 222 spotkań grupowych x zł.

- 2) Spotkań realizowanych w ramach sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli. Przewiduje się 17 spotkań. Przewiduje się, że w spotkaniu będzie uczestniczyło 25 osób. Wykonawca ma za zadanie przygotowanie poczęstunku kawowego zgodnie ze standardami restauracyjnymi składającego się z:
- a) warnik z gorącą wodą minimum 16 l.,
 - b) kawa sypana,
 - c) kawa rozpuszczalna,
 - d) herbata czarna w torebkach,
 - e) cukier,
 - f) śmietanka do kawy lub mleko,
 - g) cytryna pokrojona 1 plasterk/os.
 - h) mieszanka ciastek około 2 kg,
 - i) woda mineralna gazowana i niegazowana (ok.250 ml/os.)
 - j) kanapki (2 rodzaje pieczywa, 2 rodzaje wędlin, 2 rodzaje serów, warzywa, dodatki typu majonez – min. 2 szt. dla 1 osoby)
 - k) owoce (min. 2 rodzaje)

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach serwowanie kawy i herbaty w innej formie pod warunkiem, iż sposób ten będzie zapewniał szybkie podawanie napojów o właściwej temperaturze i jakości.

UWAGA

Cena jednostkowa w ramach usługi cateringowej na spotkania sieci współpracy zostanie obliczona na podstawie ceny jednostkowej za jedną osobę 425 osób x zł

- 3) Konferencji. Przewiduje się organizację konferencji podsumowującej na zakończenie. Przewiduje się, że w konferencji weźmie udział 100 osób. Salę na konferencję Zamawiający zapewni we własnym zakresie. Na konferencji Wykonawca ma obowiązek przygotować i serwować:
- a) poczęstunek kawowy, w skład którego wchodzi:
 - warnik z gorącą wodą
 - kawa sypana,
 - kawa rozpuszczalna,
 - herbata czarna w torebkach,



- cukier,
- mleko do kawy,
- cytryna pokrojona 1 plasterek/os.
- mieszanka ciastek około 2 kg,
- ciasto domowej, przynajmniej 3 rodzaje, po 2 kawałki na osobę,
- woda mineralna gazowana i niegazowana,
- owoce (min. 3 rodzaje),

Dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach serwowanie kawy i herbaty w innej formie pod warunkiem, iż sposób ten będzie zapewniał szybkie podawanie napojów o właściwej temperaturze i jakości,

b) obiad (dania gorące) podany w formie stołu szwedzkiego lub w sposób bankietowy składający się m.in. z:

- zupa z dodatkami (250 ml na osobę),
- ziemniaków gotowanych (50 porcji),
- ziemniaków pieczonych i/lub frytek (50 porcji),
- mięsa, przynajmniej 3 rodzaje (2 szt. mięsa na osobę),
- zestaw surówek (3 rodzaje surówek na osobę),
- sok (200 ml na osobę).

UWAGA

Cena jednostkowa w ramach usługi cateringowej na konferencji zostanie obliczona na podstawie ceny jednostkowej za osobę – 100 osób x zł

Wykonawcę podaje cenę za konferencję jako całość.

6. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.
7. W ramach usługi cateringowej Wykonawca ma obowiązek zapewnić, zastawę stołową (wszystkie naczynia i sztućce) i serwetki. Na spotkania w ramach cyklu doskonalenia i sieci współpracy i samodoskonalenia dopuszcza się możliwość wykorzystania zastawy plastikowej lub/i tekturowej. Na konferencje zastawa porcelanowa i/lub szklana.
8. Usługa cateringowa obejmuje przygotowanie, dostarczenie i serwis gastronomiczny (przygotowanie, nakrycie stołów oraz sprzątanie). Dodatkowo na konferencji ma być zapewniona obsługa kelnerska.
9. Poczęstunek kawowy powinien być dostępny min. 30 minut przed rozpoczęciem spotkania.
10. W zakresie żywienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) terminowego przygotowania i podania posiłków, zgodnie z harmonogramem szkoleń i spotkań przedstawionym przez Zamawiającego,
 - 2) zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowaniu posiłków,
 - 3) przygotowania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaiconych z pełnowartościowych, świeżych produktów z ważnymi terminami przydatności do spożycia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej temperatury wydawanych posiłków (w przypadku dań gorących oraz napojów gorących).
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany spotkań bez odszkodowania, pod warunkiem, że poinformuje o tym Wykonawcę nie później niż na 2 dni przed ustalonym w harmonogramie terminem spotkań.
13. Zaoferowanie przedmiotu zamówienia sprzecznego z wymaganiami Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.



14. Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i alternatywnych.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

Kod CPV: 55.30.00.00-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do 31 lipca 2014 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie.
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Wykonawca dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów składanych przez



wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunki udziału w postępowaniu wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

V. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawcy muszą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców oświadczenie musi dotyczyć każdego z wykonawców i winno być złożone przez: każdego z nich odrębnie jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, bądź przez pełnomocnika występującego w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – załącznik nr 2 do SIWZ;

Uwaga: informacje w złożonych dokumentach powinny potwierdzać wszystkie kryteria oceny spełniania warunku opisanego w rozdziale IV specyfikacji.

VI. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy muszą złożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia; na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy wykonawca z osobna składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania) – załącznik nr 6 do SIWZ;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ.

VIII. Inne dokumenty wymagane od wykonawców:

1. formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;



2. pełnomocnictwo, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;

Jeżeli wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartości podane będą w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski bieżącego średniego kursu walut na dzień ogłoszenia o wszczęciu postępowania.

W przypadku wniesienia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów ich zobowiązania co do oferty oraz wykonania zamówienia są solidarne. Oferta wspólna musi spełniać następujące warunki:

1. musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Jeżeli oferta wykonawców (np. Konsorcjum) zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w rozdziale VI składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- w zakresie dokumentów wymienionych w pkt 2 Dz. VI - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, w o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający informuje, że oferta wraz z wszystkimi dokumentami musi być złożona pisemnie.



2. Zamawiający i wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
 - w sprawach postępowania – Kamila Król tel. 52 386 66 28; e-mail: kamila.król@powiat-nakielski.pl
 - w sprawach przedmiotu zamówienia – Jolanta Gwizdała tel. 52 386 66 45; e-mail: jolanta.gwizdała@powiat-nakielski.pl

Informacje można uzyskać w dni robocze od godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobu przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień związanych z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ zostanie złożony na adres Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Treść zapytań wraz z odpowiedziami na pytania zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zawiadamiając jednocześnie o tym fakcie wykonawców którym przekazał SIWZ.
10. Zamawiający informuje, że SIWZ wraz z jej modyfikacjami, treści zapytań i odwołań wraz z odpowiedziami, zamawiający będzie zamieszczał na następującej stronie internetowej www.powiat-nakielski.pl zakładka przetargi.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku podmiotów występujących wspólnie istnieje możliwość poświadczenia kopii dokumentów przez pełnomocnika.



2. W przypadku poświadczenia kopii dokumentów, za zgodność z oryginałem przez osobę niewymienioną w rejestrze firmy, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału, lub kopii poświadczonej przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osobę uprawnioną do reprezentacji wynikającej z dokumentu rejestracyjnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia przez wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Oferta winna być zabezpieczona przed dekompletacją.
8. Każda zapisana strona (kartka) oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami.
9. Wszystkie zmiany i poprawki dokonane w ofercie muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Do sporządzenia oferty winny być wykorzystane druki dołączone do niniejszej SIWZ. W przypadku opracowania wymaganego dokumentu przez Wykonawcę muszą być one zgodne z treścią załączonych formularzy. W przypadku złożenia oferty o niezgodnej treści z treścią określoną w SIWZ, oferta zostanie odrzucona.
11. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

► **Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. Nr z 2003r. Nr 153,poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.**
Uwaga!

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie ich ujawnieniem.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa”.



12. Udostępnienie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
 - b) Zamawiający ustali zakres informacji, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia, które mogą być udostępnione,
 - c) po ustaleniu zakresu informacji Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym powiadomi pisemnie Wykonawcę.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
15. Składając oferty wspólne na formularzu oferty i innych dokumentach dołączonych do oferty w miejscu nazwy i adresu „Wykonawcy” należy wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w biurze obsługi klienta (pokój numer 4) w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią przy ul. Dąbrowskiego 54 89-100 Nakło nad Notecią w terminie najpóźniej do dnia **30 grudnia 2013r. do godz. 09.45.**

Zewnętrzna koperta musi być zaadresowana na Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią oraz dopisek „**Oferta na usługę cateringową**” oraz „**nie otwierać przed 30 grudnia 2013r. 10.00**”.

Wewnętrzna koperta musi zawierać nazwę przedsiębiorcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia

2. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem, o którym mowa w pkt 1 ponosi Wykonawca.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w:
Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią
ul. Generała Henryka Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią
dnia 30 grudnia 2013r. o godz. 10⁰⁰.
5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z sesji otwarcia ofert.

XIV. Modyfikacja i wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w taki sam sposób jak składana oferta (rozdział XIII SIWZ) z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
3. Ofertę złożoną po terminie lub ofertę wycofaną zwraca się niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.



XV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę ofertową należy wyliczyć wg zasad zawartych w druku oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji, jak również niezbędne do wykonania zamówienia, np. podatek VAT.
3. Wykonawca winien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące wpłynąć na kształtowanie się ceny zamówienia.
4. Cena jednostkowa netto za spotkanie w cyklu doskonalenia nauczycieli, cena jednostkowa netto za osobę w cyklu spotkań realizowanych w ramach sieci współpracy oraz za ceną jednostkową netto za osobę w konferencji, określone w ofercie zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianie.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej lub jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych.

XVII. Opis kryteriów wyboru oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100% przy zastosowaniu wzoru:

najniższa cena spośród złożonych ofert

----- X 100 pkt
cenę oferty badanej

Ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana ta oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.

2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.



2. Zgodnie z art. 94 Pzp zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchylać się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą będą przesłanki o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy dostarczy do siedziby zamawiającego:
 - kserokopię dyplomu ukończenia studiów,
 - kserokopię dokumentów potwierdzających posiadania wiedzy z zakresu tematu sieci.
6. W przypadku niedostarczenia w/w dokumentów traktowane będzie jako uchylenie się od podpisania umowy przez wykonawcę.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy
Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian w umowie w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. warunków płatności,
2. terminu realizacji zamówienia,
3. podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
4. ilości poczęstunków kawowych
5. ilości osób
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmniejszenia ilości osób biorących udział w spotkaniach lub konferencji.
7. Zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zastosowania prawa opcji, o którym mowa w rozdziale II ust. 5 SIWZ pkt 1).

Warunkiem wprowadzenia zmian w umowie jest pisemne zwrócenie się o wyrażenie zgody jednej ze stron na dokonanie zmiany w umowie z podaniem uzasadnienia faktycznego oraz wyrażenie zgody drugiej strony. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.

XX. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, którym ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.



Starosta Nakielski

Tadeusz Sobol

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Oświadczenie wykonawcy z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
5. Projekt umowy



Załącznik nr 1

....., dnia 2013 r.

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
Nr telefonu:	
Nr faxu:	
Adres e-mail:	
NIP:	
REGON:	

Powiat Nakielski
ul. Dąbrowskiego 54
89-100 Nakło nad Notecią

OFERTA

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do przetargu nieograniczonego na usługę cateringową w ramach projektu „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami określonymi w SIWZ,
- 2) uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) złożone przeze mnie oświadczenia są prawdziwe, a dane zawarte w odpisie są aktualne i zgodne z danymi zawartymi w rejestrze firmy,
- 4) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, wg wzoru określonego w treści SIWZ.

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



Oferuję wykonać niniejsze zamówienie za cenę (zakres minimalny):

1. netto zł

Słownie

2. podatek VAT -%, tj. zł

Słownie

3. brutto zł

Słownie

Przedmiot	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
Spotkania w cyklu doskonalenia nauczycieli	Ilość spotkań		222			
Spotkania realizowane w ramach sieci współpracy	Ilość osób		425			
Konferencja	Ilość osób		100			
Suma						

W przypadku zastosowania prawa opcji oferuję wykonać dodatkowy zakres za każde dodatkowe spotkanie w cyklu doskonalenia nauczycieli za cenę:

..... zł (cena netto za jedno spotkanie w cyklu doskonalenia nauczycieli) +zł (podatek VAT) =

..... Zł (cena jednostkowa brutto za każde dodatkowe spotkanie w cyklu doskonalenia nauczycieli)

Słownie cena brutto za każde dodatkowe spotkanie w cyklu doskonalenia nauczycieli:

.....

Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

(określenie części zamówienia)

Jako osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym wyznaczam p.
nr tel.



Ofertę niniejszą złożono na stronach kolejno ponumerowanych; strony należy ponumerować łącznie z wszystkimi dokumentami załączonymi do oferty (zaświadczenia, odpisy, pełnomocnictwa, itp.).

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.



..... dnia.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na usługę cateringową w ramach projektu „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2)* posiadam wiedzę i doświadczenie
- 3)* dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4)* znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

* na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp „Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia”.

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



..... dnia.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o treści:

I. „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie umowy albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokajania wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



..... dnia.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacja dotycząca przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę cateringową w ramach projektu „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oświadczam/my, że :

1) podmiot który reprezentuję/my nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp,

2) podmiot, który reprezentuję/my należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.
W skład w/w grupy kapitałowej wchodzi następujące podmioty :

.....
.....
.....
.....

.....
*Podpis(y) osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*



WZÓR UMOWY

UMOWA nr..... zawarta w dniu

pomiędzy

POWIATEM NAKIELSKIM z siedzibą w Nakle nad Notecią, ul. Dąbrowskiego 54, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Nakielskiego reprezentowany przez:

1.
2.

Przy kontrasygnacie

Skarbnika Powiatu -

a, zwanym dalej
Wykonawcą”

Strony wspólnie ustalają:

§ 1

Przedmiot umowy

W związku z realizacją Projektu „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet III: Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkoły, Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi cateringowej **w ramach w/w projektu** zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą stanowiące załącznik do umowy.

§2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres od r. do r.

§ 3

1. Wykonawca ustanawia jako osobę do kontaktów roboczych z Zamawiającym.
2. Zamawiający ustanawia jako osobę do kontaktów roboczych z Wykonawcą.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie we własnym zakresie lub
Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....
(określenie części zamówienia)



§ 5

Obowiązki stron

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy harmonogram spotkań w terminie nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem spotkań.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości:

1. netto zł

Słownie

2. podatek VAT -%, tj. zł

Słownie

3. brutto zł

Słownie

Przedmiot	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
Spotkania w cyklu doskonalenia nauczycieli	Ilość spotkań		222			
Spotkania realizowane w ramach sieci współpracy	Ilość osób		425			
Konferencja	Ilość osób		100			
Suma						

§7

Zamawiający oświadcza, że nie udziela Wykonawcy żadnych zaliczek.

§8

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Faktury należy wystawić z 30 dniowym terminem płatności.

2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy:

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem od towarów i usług VAT i posiada NIP



4. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, iż zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie 30 dni, o ile zostaną przebrane na rachunek bankowy projektu środki europejskie i dotacja celowa z budżetu państwa, stanowiąca dofinansowanie projektu. Jeśli wskazane środki nie zostaną przebrane do czasu terminu zapłaty wskazanego w umowie, zapłata za usługę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 po zasileniu konta projektu środkami finansowymi stanowiącymi dofinansowanie projektu.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób istotny postanowienia umowy, w szczególności:
 - a) Wykonawca popadł w stan likwidacji,
 - b) Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części zadań, określonych niniejszą umową.

§10

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne: w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne, jeżeli kary nie pokrywają poniesionej szkody. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody dochodzonego w trybie art. 471 Kodeksu cywilnego.



3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego wykonawcy na podstawie wystawionej faktury.

§11

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę w treści niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) warunków płatności,
 - 2) terminu realizacji zamówienia,
 - 3) podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
 - 4) ilości poczęstunków kawowych,
 - 5) ilości osób,
 - 6) Zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zmniejszenia ilości osób biorących udział w spotkaniach lub konferencji,
 - 7) Zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku zastosowania prawa opcji, o którym mowa w rozdziale II ust. 5 SIWZ pkt 1)

na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu.

3. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.

§12

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907)
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub innego potwierdzonego doręczenia na następujący adres:

Zamawiający:

Powiat Nakielski

ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54

89-100 Nakło nad Notecią

NIP 5581724333 REGON 092350866

Wykonawca:



Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

3. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....