

# SPOTKANIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI POWIATU NAKIELSKIEGO

28 PAŹDZIERNIKA 2015 ROKU



**sektor** 

# PROGRAM WSPÓŁPRACY

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia **rocznego** programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Opracowywany już po raz dwunasty Program Współpracy powstaje w oparciu o wiedzę i praktykę liderów nakielskich organizacji pozarządowych, jak i pracowników Powiatu Nakielskiego.

Po przeprowadzeniu konsultacji z NGO ostateczny Program Współpracy zostanie przedłożony Radzie Powiatu Nakielskiego na sesję planowaną w listopadzie 2015 roku.



**sektor**

# KONSULTACJE

W chwili obecnej prowadzone są prace nad Programem Współpracy na rok 2016. Celem konsultacji jest poznanie opinii o projekcie Programu Współpracy, a tym samym zapewnienie możliwości wnoszenia uwag.

**Konsultacje trwają od 1-30 października 2015 roku.**

Projekt Programu oraz formularz zgłoszeniowy dostępne na stronie [www.powiat-nakielski.pl](http://www.powiat-nakielski.pl) zakładka „NGO” oraz BIP zakładka „Wydział Rozwoju-ogłoszenia”.



**sektor**



# FORMY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych.

Mamy dwie formy współpracy:

- ❖ współpraca o charakterze finansowym
- ❖ współpraca o charakterze pozafinansowym



**sektor**



# FORMY WSPÓŁPRACY POZAFINANSOWEJ

- ❖ konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
- ❖ informowanie o kierunkach działalności i współdziałania,
- ❖ przekazywanie materiałów promocyjnych dla organizacji,
- ❖ prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- ❖ wspieranie działalności organizacji poprzez nieodpłatne udostępnianie sali i środków technicznych,
- ❖ udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych i pozafinansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Powiatu,
- ❖ zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- ❖ rekomendowanie organizacji współpracujących z Powiatem,
- ❖ prowadzenie stałego serwisu informacyjnego skierowanego do organizacji pozarządowych na stronie internetowej Powiatu Nakielskiego, itd.



**sektor** 

# FORMY WSPÓŁPRACY FINANSOWEJ

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy poprzez:

- ❖ powierzanie zadań publicznych - sfinansowanie ich działań,
- ❖ wspieranie zadań - dofinansowanie ich realizacji.

2. Zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, tzw. tryb uproszczony, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

3. Powiat może udzielać **pożyczek**, poręczeń i gwarancji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego.



sektor **3**

# POŻYCZKI

W latach 2012 – 2014 Powiat Nakielski  
udzielił łącznie **11** pożyczek organizacjom pozarządowym  
na łączną kwotę **189 192,76 zł.**



sektor



# FINANSE

Zarząd Powiatu Nakielskiego planuje przeznaczyć  
na współpracę z organizacjami pozarządowymi  
środki budżetowe w wysokości:

- ❖ dotacje 250 000,00 zł
- ❖ pożyczki 100 000,00 zł



**sektor** 

# KONKURSY NA 2016 ROK:

- ❖ Pamięć o powstaniu wielkopolskim – 15.000,00 zł
  - ❖ Kultura i sztuka – 55.000,00 zł
    - ❖ Sport – 70.000,00 zł
      - ❖ Odnowa wsi – 55.000,00 zł
- ❖ Zdrowie i wolontariat – 25.000,00 zł
- ❖ Ekologia i turystyka – 30.000,00 zł



**sektor** 

## TERMINY:

Konkurs poświęcony pamięci powstania wielkopolskiego  
ogłoszony zostanie na początku grudnia 2015 r.  
Wyniki koniec roku 2015.

Pozostałe konkursy ogłoszone zostaną w połowie grudnia  
2015 roku, termin składania wniosków – połowa stycznia  
2016 roku, wyniki luty 2016 roku.



**sektor**



# KOMISJA KONKURSOWA:

Zapraszamy do udziału w pracach komisji konkursowych dokonujących oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Zarząd Powiatu Nakielskiego.

Zgłoszenia należy dokonać na formularzu zgłoszeniowym.



**sektor**



# WARUNEK OCENY

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie jednej oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

+ kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany) lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <http://ems.ms.gov.pl> lub kopię innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcję osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu (np. wypis z ewidencji klubów sportowych, dekret powołujący proboszcza).



**sektor**



# KRYTERIA OCENY

## 1 etap oceny: **kryteria formalne**

Kryterium oceny: TAK lub NIE

1. Czy oferta złożona została na właściwym formularzu?
2. Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do udziału w konkursie?
3. Czy oferta została złożona w terminie wymaganym przez regulamin?
4. Czy formularz oferty jest kompletny i prawidłowo wypełniony?
5. Czy oferta jest podpisana i opieczetowana przez osoby uprawnione?



**sektor**

## 2 etap oceny: kryteria merytoryczne

| L.p. | Kryteria wyboru                                                                     | Ocena członka Komisji Konkursowej                                                                                                                   | Źródło weryfikacji                                                                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań publicznych                           | 2 pkt. – powyżej 3 zrealizowanych projektów<br>1 pkt. – 2 zrealizowane projekty<br>0 pkt. – mniej niż 2 zrealizowane projekty                       | Oświadczenie wnioskodawcy w ofercie realizacji zadania                            |
| 2.   | Siedziba wnioskodawcy                                                               | 5 pkt. – siedziba na terenie powiatu nakielskiego<br>0 pkt. – siedziba poza terenem powiatu nakielskiego                                            | Oferta realizacji zadania                                                         |
| 3.   | Udział partnerów w realizacji projektu                                              | 2 pkt. – projekt w partnerstwie z więcej niż 1 partnerem<br>1 pkt. – projekt w partnerstwie z 1 partnerem<br>0 pkt. – projekt bez udziału partnerów | Umowy partnerskie lub porozumienia między partnerami dotyczące realizacji zadania |
| 4.   | Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków | 0 – 1 pkt. – jest wkład rzeczowy<br>0 – 1 pkt. – jest wolontariat                                                                                   | Oferta realizacji zadania                                                         |
| 5.   | Elementy zadania                                                                    | 0 – 6 pkt.<br>m.in. cel, grupa docelowa, działania, rezultaty, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania     | Oferta realizacji zadania                                                         |
| 6.   | Budżet oraz udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł    | 0 – 5 pkt.<br>m.in. czy jest prawidłowo sporządzony, czytelny i zrozumiały, czy zasadny jest dany wydatek                                           | Oferta realizacji zadania                                                         |

# REGULAMIN KONKURSOWY

Termin realizacji zadania objętego konkursem ustalony jest:  
od momentu podjęcia przez Zarząd Powiatu Nakielskiego  
uchwały rozstrzygającej dany konkurs, a kończy się  
nie później niż 31 grudnia 2016 roku.

Czas realizacji powinien obejmować: okres przygotowania oraz  
przeprowadzenia zadania. Należy w nim również uwzględnić czas na  
dokonanie płatności za faktury dotyczące realizacji zadania.

**Warunkiem udzielenia dofinansowania jest realizacja części  
zadania na terenie powiatu nakielskiego.**



**sektor**



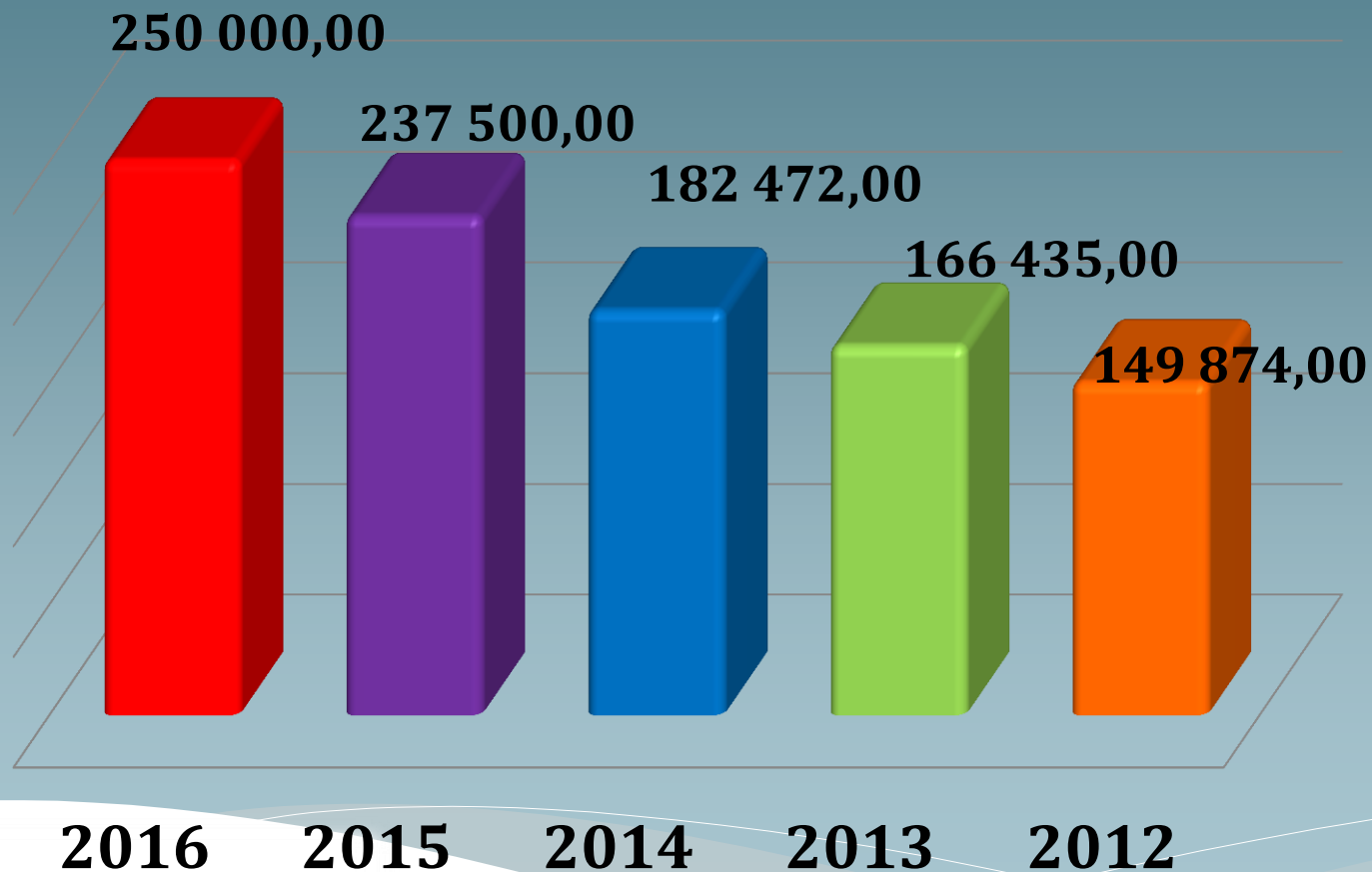
# OGÓLNE ZASADY KWALIFIKOWALNOŚCI KOSZTÓW

- ❖ związane są z realizowanym zadaniem i są niezbędne do jego realizacji,
  - ❖ zostały uwzględnione w kosztorysie zadania,
  - ❖ zostały skalkulowane racjonalnie na podstawie cen rynkowych,
    - ❖ odzwierciedlają koszty rzeczywiste tj. są skalkulowane proporcjonalnie do zadania,
  - ❖ zostały poniesione w uprawnionym okresie (zgodnie z umową),
    - ❖ poparte są właściwymi dowodami księgowymi,
    - ❖ koszty nie są finansowane z innych źródeł,
- ❖ **ogółem koszty osobowe i bezosobowe (wynagrodzenia wraz z kosztami pracownika i pracodawcy, koszty osobowe administracji i obsługi zadania np. koordynator, księgowa) nie mogą przekraczać 10% wnioskowanej dotacji.**



**sektor 3**

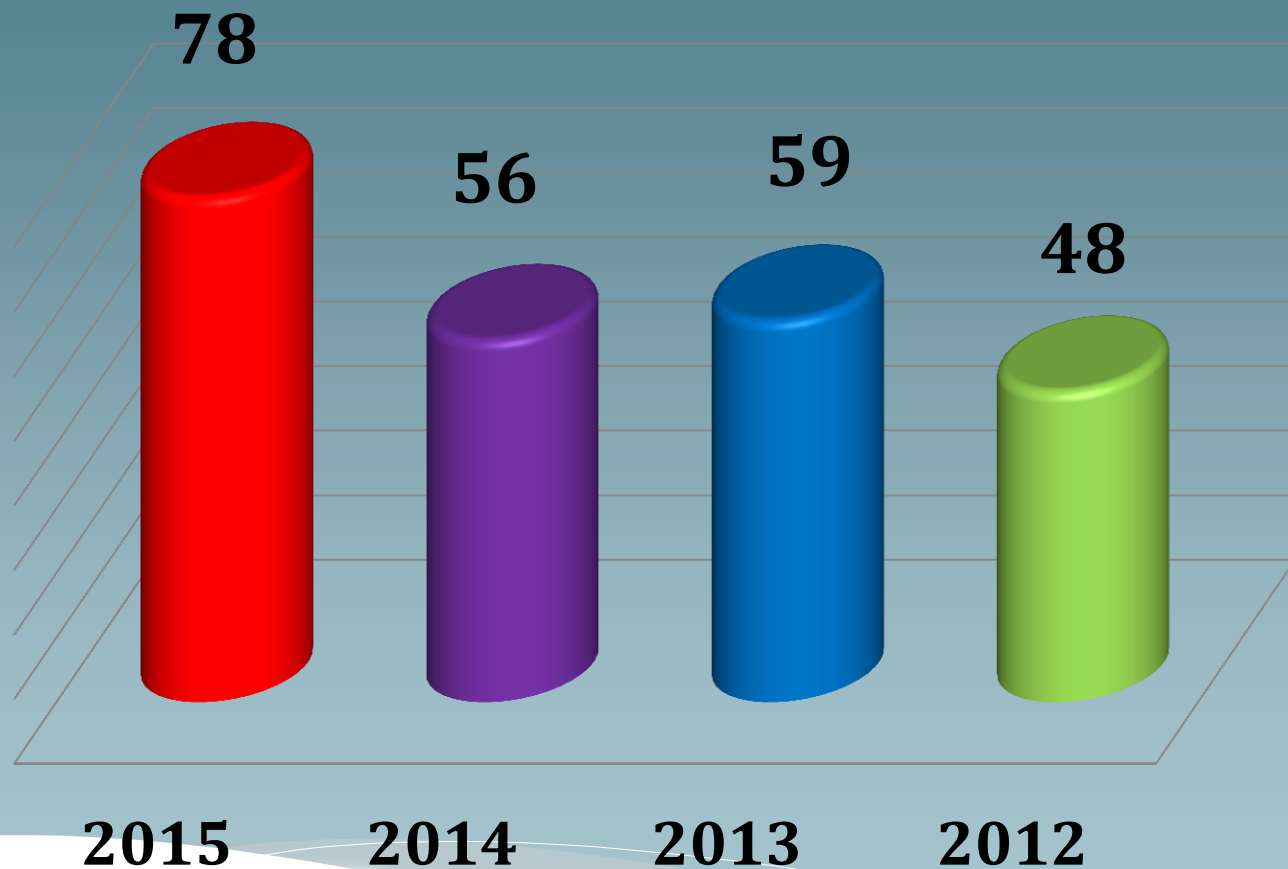
# DOFINANSOWANIE W LATACH 2012-2016



**sektor**



# ILOŚĆ ZAWARTYCH UMÓW W LATACH 2012-2015



**sektor 3**

Dziękuję

Alicja Brzezińska

(52) 386 66 45

[alicja.brzezinska@powiat-nakielski.pl](mailto:alicja.brzezinska@powiat-nakielski.pl)

Wydział Rozwoju



**sektor** 