



Załącznik do uchwały nr CXXXII/454./2013
Zarządu Powiatu Nakielskiego z dnia 16 września 2013 r.
w sprawie przyjęcia szczegółowego regulaminu
przyznawania i przekazywania wsparcia w ramach projektu
pn. „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim” w ramach Programu Operacyjnego
Kapitał Ludzki, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie szkół

REGULAMIN
przyznawania i przekazywania wsparcia w ramach SIECI WSPÓŁPRACY I SAMOKSZTAŁCENIA projektu
pn. „Współczesny nauczyciel – program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Projekt jest realizowany na terenie powiatu nakielskiego w okresie od 1 sierpnia 2013 r. do 30 lipca 2014 r.
2. Projekt ma na celu poprawę jakości funkcjonowania systemu doskonalenia nauczycieli spójnego z rozwojem szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie kompleksowego wspomaganie pracy w 23 szkołach i 5 przedszkolach w powiecie nakielskim do 31.07.2014.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Przez użyte w Regulaminie zwroty należy rozumieć:
 - 1) Projekt – Projekt pn. „Współczesny nauczyciel - program wsparcia szkół i przedszkoli w powiecie nakielskim”, realizowany w latach 2013/2014, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet III: Wysoka jakość systemu oświaty, Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół;
 - 2) szkoły/przedszkola objęte Projektem – Niepubliczna Szkoła Podstawowa Stowarzyszenia "Żakus"; Gimnazjum i Technikum Zespołu Szkół Ponadpodstawowych im. Wincentego Witosa w Samostrzelu; Szkoła Podstawowa w Sadkach im. mjr. Henryka Sucharskiego; Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu; Gimnazjum im. Jana Pawła II w Mroczy; Szkoła Podstawowa w Mroczy im. Wojska Polskiego; ZSZ Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława Łokietka w Lubaszczu; Niepubliczna Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Trzeciewnicy; Gimnazjum Zespołu Szkół w Ślesinie; I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Nakle nad Notecią; Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Stanisława Staszica w Nakle nad Notecią; 2 technika Zespołu Szkół Żeglugi Śródlądowej im. kmdr. Bolesława Romanowskiego; Szkoła Podstawowa im. Jana Czochońskiego w Kcyni; Gimnazjum w Chwaliszewie; Liceum Ogólnokształcące (Zespół Szkół Ogólnokształcących) w Kcyni; Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie; Gimnazjum Nr 1 im. Sędziwoja w Szubinie; I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego w Szubinie; Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. prof. Emila Chroboczka w Szubinie; Przedszkole Samorządowe Nr 3 w Szubinie; Przedszkole Miejskie w Mroczy; Przedszkole Gminy Sadki "Dobre Ludki"; Przedszkole Miejskie im. Ziemi Pałuckiej w Kcyni; Przedszkole nr 2 w Nakle nad Notecią; Szkoła Podstawowa nr 3 im. Konstytucji 3 Maja w Nakle nad Notecią; Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Nakle nad Notecią;
 - 3) nauczyciel – jest to osoba zatrudniona na stanowisku nauczyciela w szkole/przedszkolu objętych Projektem, o których mowa w pkt 2. Ileż w tekście poniżej mówi się o nauczycielu ma się na myśli zarówno kobietę jak i mężczyznę pełniących tę funkcję;
 - 4) uczestnik – nauczyciel, który zakwalifikował się do udziału w Projekcie;
 - 5) SORE – to szkolny organizator rozwoju edukacji, specjalista zewnętrzny spoza szkoły/przedszkola, który jest odpowiedzialny za zdiagnozowanie potrzeb szkół/przedszkoli, dostosowaniu oferty doskonalenia do zdiagnozowanych potrzeb, a następnie pomoc w zbudowaniu RPW;
 - 6) RPW – to roczny plan wspomaganie w danej szkole/przedszkolu, zbudowany na bazie jednej z ofert doskonalenia opracowanej w ramach projektu *System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół*;



- 7) Sieci współpracy i samokształcenia – zespół 20-25 nauczycieli z różnych szkół i przedszkoli, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą, szczególnie w zakresie rozwiązywania problemów i dzielenie się doświadczeniem. Członkowie sieci spotykają się 3-5 razy w roku szkolnym. Między spotkaniami pracują na platformie internetowej udostępnionej przez ORE (forum wymiany doświadczeń, materiały samokształcenia, forum dyskusyjne);
- 8) ORE – Ośrodek Rozwoju Edukacji;
- 9) Koordynator sieci – osoba, która kieruje pracami sieci współpracy i samokształcenia, przygotowuje harmonogram pracy sieci, zajmuje się włączeniem do sieci informatycznej uczestników sieci, bieżącym moderowaniem platformy internetowej, udostępnianiem materiałów do samokształcenia;
- 10) Realizator projektu – Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią, ul. Dąbrowskiego 54, 89-100 Nakło nad Notecią;
- 11) koordynator projektu – osoba zatrudniona w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią w Wydziale Rozwoju;
- 12) specjalista ds. oświaty – pracownik Wydziału Edukacji w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Notecią.

II. Zasady i warunki przyznawania wsparcia

§ 2

1. Wsparcie przyznawane jest poprzez umożliwienie uczestnikom udziału w czterech sieciach współpracy i samokształcenia, realizowanych w ramach Projektu. Jedną z sieci będzie propozycja dla dyrektorów szkół. Pozostałe sieci będą skierowane do nauczycieli szkół i przedszkoli o których mowa w § 1 ust 4, pkt 2. W skład każdej sieci wejdą przedstawiciele różnych szkół/przedszkoli.
2. Tematyka sieci zostanie określona po zakończeniu działań związanych z diagnozą w zadaniu związanym z cyklem doskonalenia. Realizowane będą sieci o największej liczbie wskazań przez szkoły/przedszkola. Zakres tematyczny będzie wybrany z poniższego katalogu tematyki sieci współpracy i samokształcenia, których założenia wypracowane zostały w ramach projektu systemowego ORE *System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganiu szkół*:
 1. Rola dyrektora w promocji i budowaniu wizerunku szkoły
 2. Budowa spójności edukacyjnej (na poziomie powiatu)
 3. Zadania dyrektora w zakresie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole
 4. Pozapedagogiczne obowiązki dyrektora szkoły
 5. Edukacja filmowa na lekcjach języka polskiego
 6. Skuteczne sposoby zachęcania uczniów do czytania
 7. Doświadczenia i eksperymenty na zajęciach przedmiotów przyrodniczych
 8. Wycieczka jako forma organizacyjna nauczania przedmiotów przyrodniczych
 9. Matematyka w edukacji wczesnoszkolnej
 10. Jak wspierać dziecko w uczeniu się matematyki?
 11. Praca ze źródłem historycznym
 12. Praca z uczniem młodszym – jak skutecznie i efektywnie pracować w grupie sześciolatków i siedmiolatków
 13. Jak rozwijać twórcze myślenie uczniów?
 14. Praca z uczniem zdolnym na zajęciach koła naukowego
 15. Jak budować własny program nauczania?
 16. Promocja i budowanie wizerunku placówki
 17. Nauczyciele pracują zespołowo
 18. Jak radzić sobie ze szkolną absencją – bezpieczeństwo w szkole
 19. Praca z nowoczesnymi technologiami TiK (rok I) – bezpieczny Internet
 20. Praca z nowoczesnymi technologiami TiK (rok II) – bezpieczny Internet.



3. Do ubiegania się o udział w sieciach współpracy i samokształcenia uprawnieni są dyrektorzy i nauczyciele szkół/przedszkoli, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 2.
4. Kryteria rekrutacji nauczycieli w sieci współpracy i samokształcenia:
 - 1) Wykonywanie pracy związanej z tematyką sieci;
 - 2) Posiadanie odpowiedniego stopnia awansu zawodowego (preferowane osoby o najwyższym stopniu awansu zawodowego);
 - 3) Posiadanie najwyższej ilości szkoleń, chęci uczestniczenia w szkoleniach;
 - 4) Zainteresowanie dzieleniem się swoją wiedzą i kompetencjami.
5. Dla sieci współpracy i samokształcenia będącej propozycją dla dyrektorów przewidziano 5 spotkań, dla sieci współpracy i samokształcenia skierowanych do nauczycieli przewidziano po 4 spotkania.
6. Spotkania będą odbywały się w szkołach/przedszkolach objętych projektem.
7. W okresie między spotkaniami sieci działania będą prowadzone poprzez aktywność na platformie internetowej. Członkowie będą mieli możliwość uczestniczenia w moderowanym forum doświadczeń i forum dyskusyjnym oraz korzystania z wszystkich dostępnych materiałów.

§ 3

1. Zaplanowana, że w ramach sieci współpracy i samokształcenia ogółem weźmie udział ok. 100 uczestników.
2. Nauczyciele będą informowani o działaniach zaplanowanych w ramach Projektu m.in. na spotkaniach rady pedagogicznej, oraz poprzez ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w szkołach/przedszkolach objętych projektem.
3. Warunkiem ubiegania się przez nauczyciela/dyrektora o wsparcie jest złożenie wniosku o udzielenie wsparcia. Wniosek składa się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu. Wnioski należy składać u dyrektora przedszkola/szkoły.
4. Formularze wniosków o udzielenie wsparcia oraz innych dokumentów niezbędnych do przyznania wsparcia udostępniają szkoły/przedszkola objęte projektem.
5. Wybór nauczycieli do projektu zostanie dokonany na podstawie analizy wniosków przez dyrektora przy udziale SORE, koordynatora projektu i specjalisty ds. oświaty.
6. Osoby, które nie zakwalifikują się do udziału w projekcie z powodu braku miejsc znajdą się na liście rezerwowej.
7. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
8. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie sporządzony protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
9. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad równości szans, w tym równości płci. Realizator zakłada równy dostęp do Projektu zarówno kobiet i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych uczestników Projektu.
10. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie poinformuje nauczycieli dyrektor szkoły/przedszkola.
11. Nauczyciel, dyrektor który zakwalifikuje się do udziału w sieci współpracy i samokształcenia podpisuje Deklarację uczestnictwa w projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu, Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu oraz Formularz danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

§ 4

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do regularnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich spotkaniach sieci współpracy i samokształcenia, potwierdzania udziału na liście obecności.
2. Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa w ankietyzacji i innych badaniach będących elementem monitoringu i ewaluacji Projektu w okresie trwania sieci współpracy i samokształcenia i w przypadku takiej konieczności w późniejszym okresie.



3. Uczestnik zobowiązany jest do informowania Biura Projektu o ewentualnych zmianach dotyczących danych przekazywanych w dokumentach rekrutacyjnych, a zwłaszcza: utrata lub zmiana miejsca zatrudnienia oraz dane kontaktowe.
4. W przypadku nieobecności na zajęciach uczestnik ma obowiązek przedłożenia do 5 dni od daty nieobecności oświadczenia o przyczynach nieobecności. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu zajęć jest udział w min. 80% zajęć. Dopuszczalne jest w uzasadnionych przypadkach 20% nieobecności, w tym również zwolnienia lekarskie.

III. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

§ 5

1. Udzielenia wsparcia zaprzestaje się, gdy uczestnik:
 - 1) przerwał zatrudnienie w szkole/przedszkolu objętych Projektem;
 - 2) opuścił bez usprawiedliwienia więcej niż 20 % zajęć;
 - 3) zrezygnował ze wsparcia.
2. W przypadku utraty przez uczestnika prawa do udziału w wybranej sieci współpracy i samokształcenia, miejsce zostanie przyznane – na okres odpowiednio krótszy – innemu nauczycielowi umieszczonemu na liście rezerwowej, lub w przypadku braku listy rezerwowej nauczycielowi, który zakwalifikował się do udziału w Projekcie w wyniku drugiego naboru.
3. O rezygnacji z uczestnictwa w wybranej ofercie doskonalenia uczestnik jest zobowiązany zawiadomić dyrektora/ke szkoły/przedszkola informacją w formie pisemnej.
4. Zaprzestanie udzielania nauczycielowi/ce wsparcia jest równoznaczne z żądaniem przez Realizatora zwrotu poniesionych wydatków.
5. Żądanie zwrotu poniesionych wydatków, o których mowa w § 5 ust. 4 nie będzie dotyczyło rezygnacji z udziału w projekcie z powodu choroby lub zdarzeń losowych.

IV. Obsługa projektu

§ 6

1. Obsługę zadań związanych z przyznaniem wsparcia prowadzi Realizator oraz dyrektorzy i SORE danych szkół/przedszkoli objętych wsparciem oraz koordynator sieci.
2. Dyrektor szkoły/przedszkola objętej(ego) Projektem zapewnia prawidłową realizację Projektu w szkole/przedszkolu.
3. Realizację Projektu w szkole/przedszkolu koordynuje SORE i koordynator sieci.
4. Nadzór i koordynowanie sieci współpracy i samokształcenia w szkołach/przedszkolach realizuje koordynator Projektu oraz specjalista ds. oświaty.

V. Postanowienia końcowe

§ 7

1. Wszelkie uwagi i zgłoszenia naruszenia niniejszego Regulaminu należy przekazać do dyrektora szkoły/przedszkola.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie bądź dodatkowych postanowień bez podawania przyczyny.
3. Uczestnik zobowiązuje się do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć i nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/lub promocji projektu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały Zarządu nr.....